

**Правила приема материальных и денежных средств (подарков)  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
Центр развития ребенка – детском саду № 232 «Жемчужинка»**

1. Правила разработаны в целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании».

2. Воспитателям, ответственным за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

- не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.

- привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

3. Ответственность за приём средств и(или) материальных ценностей, постановку на учет всех материальных средств, добровольных пожертвований возложить на заместителя заведующей по административно-хозяйственной части Гусарову И.В.

3.1. Производить прием средств и(или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения.

3.3. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

3.4. Ежегодно в срок до 15 марта представлять для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников образовательного учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц за предшествующий календарный год.